

講演申込ならびに発表の要領

1. 講演内容

鉄鋼の学術・技術に直接関連があるオリジナルな発表。講演申込書裏面記載の中分類項目から内容に即した順に最大3個まで選んで申込書該当欄に記入してください。なお今回から分類項目が大幅に変更となっています。詳細は本号掲載の「学会部門」の新設に関するお知らせを参照してください。

2. 講演申込資格

講演発表者は本会会員に限ります。非会員で発表を希望する方は、所定の入会手続きを済ませた上で、講演申込をしてください。また非会員の共著者も入会手続きをされるよう希望します。

3. 講演申込数の制限

講演発表は一人につき3件以内とします(できるだけ1件にしてください)。一大会で連続して発表できる同一主題の連報は3件までとします。

4. 申込方法

前ページに掲げた必要書類①～⑤全てに必要な事項を漏れなく記入の上、まとめて下記8の申込先宛に書留で締切期限(1995年1月11日(水)17時)に間に合うよう送付または持参してください。

5. 申込受付

- (1) 必要書類の完備した講演申込には、受付通知を申込者に送付します。締切日より一週間経過後も受付通知はがきが未着の場合は、下記8の問合せ先まで連絡してください。
- (2) 次のような申込は受けません。a. 締切期限の時点で必要書類不備および必要事項不記載の場合、b. 所定の講演申込書あるいは講演概要原稿用紙を使用しない場合、c. 規定の書類によらない文書、電話、ファクシミリによる申込、d. 印刷効果上不適当な原稿(鉛筆書き、不明瞭な文字や図など)。
- (3) 受付後の申込内容および原稿の修正は、講演大会分科会の査読結果の修正指示による以外、一切認めません。またプログラム編成後、一旦受付けた講演申込の取下げはできません。

6. 講演プログラム

講演プログラムは締切後10日以内に編成されます。決定したプログラムは「鉄と鋼」, Vol.81, No.3 (1995年3月号)に掲載されます。さらに大会当日配布の「材料とプロセス」に掲載されます。

7. 講演発表

一講演につき発表時間は15分、質疑討論時間5分で、OHPのみ使用可能です。やむを得ない講演発表者の変更は速やかに下記8宛通知してください(代理発表者は会員資格のある共著者に限ります)。発表者は当日、講演プログラム記載の時間帯20分前には当該会場に在室してください。

8. 申込・問合せ先

(社)日本鉄鋼協会編集・業務室 講演大会係
〒100 東京都千代田区大手町1-9-4 経団連会館3階 TEL (03) 3279-6021(代) FAX (03) 3245-1355

第129回講演大会講演申込書書式収録フロッピーディスクの貸与請求書

請求先 FAX 03-3245-1355 日本鉄鋼協会 編集・業務室 講演大会係

貸与希望 フロッピーディスク		<input type="checkbox"/> Macintosh (マックライトII) 用 <input type="checkbox"/> NEC-98 (一太郎)		
フロッピーディスク 貸与希望者 送り先		氏名		
		所属		
		住所		〒
		TEL		FAX
事務局欄	貸出番号		貸出日	月 日